

## Accueil

### Le CDI qu'est-ce que c'est ?

Le CDI est un espace de **travail** et un lieu de **ressources** pour :

- se documenter, s'informer
- préparer un rapport de stage, un CCF...
- apprendre la recherche documentaire
- apprendre à utiliser les outils multimédia : internet, traitement de texte, logiciel documentaire

La professeure-documentaliste apporte **conseil et aide** aux élèves.

Le CDI est aussi l'endroit idéal pour la **lecture**.



## Règles de fonctionnement

En arrivant :

- Déposer son sac sur les étagères
- Donner son nom à la documentaliste

Vous êtes priés de **chuchoter** afin de ne pas gêner les autres.

Les téléphones, les lecteurs de musique, les casquettes et la nourriture **ne sont pas autorisés**, conformément au règlement intérieur.

**Et merci de respecter le matériel !**

## Recherche documentaire

Il faut demander l'autorisation pour utiliser un ordinateur.

Pour se connecter :

**Nom d'utilisateur** : initiale du prénom.nom

**Mot de passe** : date de naissance (JJMMAAAA)

Le CDI est équipé du **logiciel BCDI** qui permet de retrouver des articles de presse et des livres empruntables au CDI.

Il est consultable à l'adresse suivante :

<http://05901441.esidoc.fr>

(en lien sur le bureau des PC)

Notez les **références** des documents trouvés : titre, auteur et cote pour les livres, titre de la revue, n° et date de parution pour les articles.

**Les livres documentaires** sont classés selon la classification décimale Dewey :

Classe 000	Dictionnaires et presse
Classe 100	Philosophie – Psychologie
Classe 200	Religions
Classe 300	Sciences sociales
Classe 400	Langues
Classe 500	Sciences exactes
Classe 600	Sciences et techniques dont Automobile – Camions – Cycles et motocycles – Mécanique – Carrosserie – Conduite
Classe 700	Arts – Loisirs – Sports
Classe 800	Littérature
Classe 900	Géographie - Histoire

**Les revues** sont rangées dans des casiers et des boîtes d'archives.

Tous les élèves de seconde bénéficient d'une présentation des ressources et d'une **initiation à la recherche** par Mme Suzan.

## Prêt

Il est possible d'emprunter **trois documents** pour trois semaines.

A part quelques exceptions (dictionnaires, nouveaux magazines) tous les documents sont empruntables.

## Lecture

Envie de lire dans le calme ?

Le CDI propose des romans, bandes dessinées, mangas, magazines et journaux, livres documentaires, ouvrages techniques.

Le CDI est abonné à de **nombreux périodiques** :

**Actualité** : La Voix du Nord, Le Monde.

**Autos-Poids lourds** : L'Automobile Magazine, Auto Plus, VW Tech, France Routes.

**Cycles et motocycles** : Moto crampons, Scoot'n scooter, 50 Rider, Dirt Quad, Vélo Tout Terrain.

**Sport** : Onze Mondial, Sportmag (tous les sports)

**Culture générale / loisirs** : Sciences & Vie Junior, Géo, L'Histoire, Première

## Quand venir au CDI ?

- quand vous avez une heure libre
- pour travailler avec un professeur ; dans ce cas le CDI est réservé à la classe.

Attention !

Vous venez pour une heure complète !

Horaires d'ouverture :

<b>Lundi</b>	8-12h	12h30-16h
<b>Mardi</b>	8-12h	12h30-16h
<b>Mercredi</b>		
<b>Jeudi</b>	8-12h	12h30-16h
<b>Vendredi</b>	8-12h30	

Le CDI est fermé pendant les récréations.

### Reprographie

Vous pouvez, avec l'accord de Mme Suzan, **photocopier** des articles de journaux, un passage de livre, un cours.

Vous pouvez **imprimer** vos rapports de stage et dossiers, en couleur ou en noir et blanc.

### À savoir

Vous pouvez contribuer à l'enrichissement du CDI en donnant vos suggestions d'achats.

N'hésitez pas à **demander de l'aide** !

Tous les métiers de l'automobile et du motorcycle

129, rue de la Briqueterie  
59700 Marcq-en-Baroeul

Tél : 03 20 72 26 85

Fax : 03 20 89 81 19



**Professeure documentaliste :**  
Mme Suzan

**Année 2012-2013**

# Bienvenue au CDI

Lycée Professionnel Régional

Alfred Mongy

(Centre de **D**ocumentation  
et d'**I**nformation)